

关于加强城建档案 利用服务工作的思考

□郑 忠

【摘 要】本文以城建档案利用服务工作的形式和途径为切入点，对城建档案利用服务工作进行了探讨，以期对城建档案工作的建设和发展作进一步的思考和研究。

【关键词】城建档案 利用 服务

改革开放以来，随着城市建设的迅猛发展，城建档案对城市建设和管理的重要作用日益显现，城建档案的收集保管条件大为改善，城建档案的库藏从数量到种类大幅增加，城建档案工作的体系与在此基础上形成的理论框架也逐渐成形，在城建档案收集、保管、整理和利用等专门领域里的探索也取得了一定的效果。但是，面对上海巨大的建设规模和城市面貌翻天覆地的变化，当前的城建档案工作仍处于应接不暇的状态，尤其在城建档案利用服务方面，存在较大的发展空间，本文从城建档案利用服务的形式和渠道等角度，就如何加强城建档案利用服务工作进行了相关探讨。

一、城建档案利用服务工作的形式和渠道

（一）常规利用，规范服务

城建档案是在城市建设这种特

殊活动中形成的，在提供利用中也具有不同于文书档案和一般科技档案的特殊性。城建档案的基本用户是城市的规划和国土资源建设和管理部门，利用的档案形式以图表为主，重复利用率高，认识城建档案利用的特点，就要有针对性地积极开展利用工作，发挥城建档案

作。依据有关法律法规制定档案安全保管、借阅利用、保密等制度，以制度为准绳，严格按制度办事。

其次，完善检索工具。档案部门应本着实用、方便的原则，编制高效实用的城建档案目录，既便于查找，又符合档案管理规定，图1为上海市城市建设档案馆检索流程图。

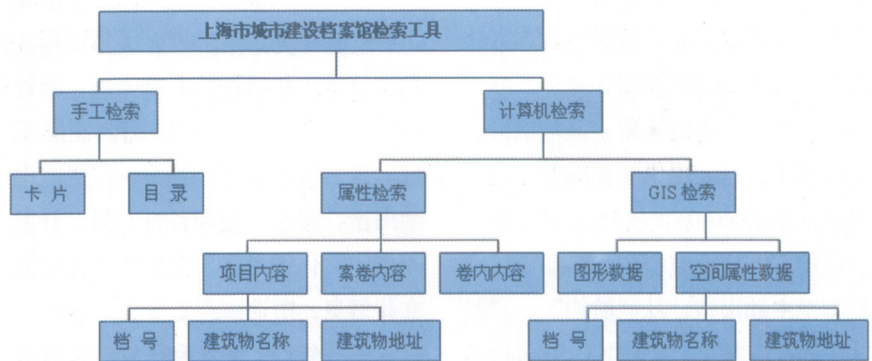


图1 上海市城市建设档案馆检索流程图（注：手工检索方法现在已基本淘汰）

再次,热情接待,规范服务。档案工作人员应当准确掌握政策法规,热忱为利用者服务,提供必要的查阅利用工具,规范服务行为语言,使城建档案馆的服务符合窗口行业规范和国际惯例。

（二）挖掘库藏，编研成果

收集和利用是城建档案工作的重要内容,收集是基础,利用是目的。档案的开发利用方法主要有两种:一是城建档案馆独立开发,充分利用馆藏,适时把相关档案信息资源转化为开发成果为社会服务;二是与有关部门合作开发,形成多种形式的合作研究团队,共同开发上海城建档案的库藏,达到优势互补,成果共享的目的。在这方面,上海市城市建设档案馆做了一些有益的探索和尝试,从2003年开始,开发制作出版了DVD《上海建筑百年》160集,连续五年送上海“两会”代表、委员,受到好评;画册《巨变》、《上海传统民居》、《上海邬达克建筑》、《上海塔幢》等;以及城建档案系列明信片共五本。

（三）整合优势，联手展览

城建档案在城市多元文化的交融与演进中发挥着记录者、推动者的作用,通过举办专题展览和培训教育等活动,进一步挖掘城建档案的文化魅力,丰富城市文化内涵,最能将城建档案与人民群众拉近距离。例如,2003年,上海市城建档案馆联合新华社《开放》月刊、东方网及上海摄影家协会举办了“走过的岁月——城市让生活更精彩摄影作品征集暨展

览”活动,向社会广泛征集城市建设照片档案近万张,并在上海城市规划展示馆展出。2007年春节,上海市城建档案馆向上海市新闻办提供了大量的老建筑照片和图纸影印件,配合他们组织了一次小型的上

海老建筑图片展览,受到好评。

2009年10月28日至11月3日,上海市城建档案馆与市外协、市档案馆共同举办《邬达克的上海故事》展览,该展览分别在斯洛伐克和匈牙利的三个城市举办,受到了两国有关部门和参观者的高度评价,各国主要电视台、平面新闻媒体以预报、专访、电视访谈等不同形式参与报道,引起较大反响。

（四）信息公开，服务大众

目前,做好城建档案利用服务工作的一个焦点问题是,如何搞好信息公开,更好地为社会各界提供优质服务。加大城建档案信息公开力度首先要加快法制建设步伐,在《政府信息公开条例》上位法已公布实施的情况下,我们要做的是对城建档案信息公开作出明确规定,对“公开的主体、公开什么、公开多少、公开的程度、公开的方式、程序、公开的时间、对什么人公开、法律责任”等予以明

确。同时,要根据《保密法》,对城建档案中的保密规定进一步细化,对不同地区、不同内容区别对待,分级管理,真正做到“公开是原则,不公开是例外”,保证信息及时公开,图2为申请公开政府信息工作流程图。

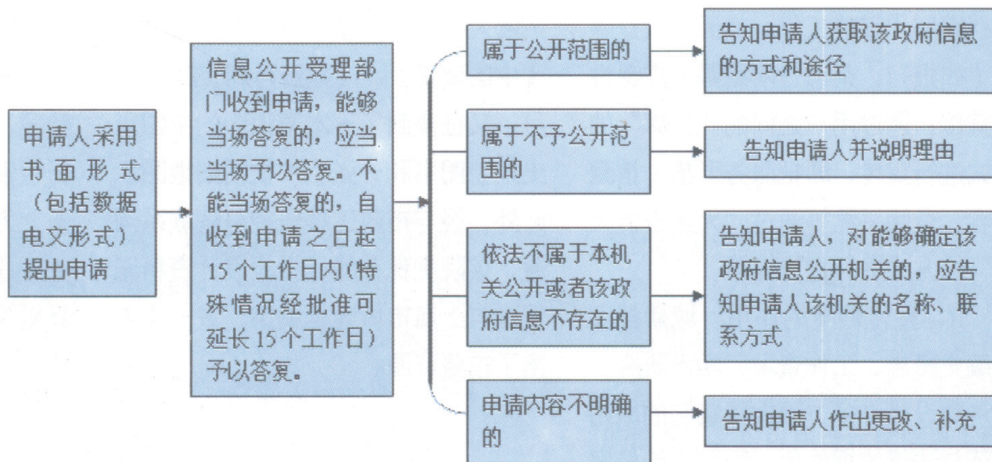


图2 申请公开政府信息工作流程图

其次,要及时做好城建档案鉴定解密工作。成立鉴定组织,制定鉴定制度,制定出具体的鉴定标准,认真开展鉴定工作。对有密级保护的和受权益保护的档案在卷宗上应有明显标记,做到既要保障公民知悉信息权利,也要保护好不宜公开的档案信息安全。上海市城建档案馆于2006年开展了“城建档案开放利用”的课题研究,并于2007年开始了对馆藏档案的鉴定工作,截止目前已经鉴定了4万余卷城建档案,相关的信息公开工作正在积极准备之中。

二、城建档案利用服务工作需注意的问题

城建档案的利用服务是城建档案价值的重要体现,需要打好宣传、技术和物质等基础,保障利用服务工作的顺利开展。

（一）加强宣传

1、向各级领导进行宣传。适时地向领导宣传档案工作，争取他们对城建档案的重视，以取得他们的关心与支持。

2、主动宣传，积极扩大社会影响。采取多种渠道，积极、主动地开展档案利用宣传工作。如通过大众媒介（如报刊、杂志、网络等）广泛性的宣传；通过用户之间的“口碑”的方式进行宣传，即把服务形象、馆藏内容、查阅手续等通过“大家告诉大家”的方式进行宣传等等。

3、宣传档案的作用。城建档案在编史修志、工作查考、学术研究、经济建设等许多方面发挥着它的原始凭证与法律依据作用。同时宣传档案利用已取得的成果，使全社会相信档案利用为他们的工作带来的方便和发展所起到的作用。

（二）物质准备

丰富的馆藏是城建档案开发和利用的物质基础。大力丰富馆藏，改善馆藏结构，最大限度地满足社会利用需求提供服务，是城建档案工作人员责无旁贷的使命。

针对城建档案利用呈现多元化的趋势，注重民用建筑、地下管线等方面档案的收集，不断扩大馆藏范围；其次，针对档案利用内容呈多样性方向发展的趋势，注重环境保护、质量监理、物业管理等方面档案的收集，不断丰富馆藏内容，调整馆藏结构；再次，针对档案利用者的不同特殊需求，档案馆要从扩大社会影响，便于利用工作深入提高的原则出发，不断加大档案收集力度，尽可能地增加馆藏量，以满足社会各界对城建档案利用的需求。做到广泛收集与重点收集相结合、有偿征集与无偿捐赠相结

合，2006年，上海市城建档案馆尝试对散存在社会上的珍贵城市建设老底片进行有偿征集，共征集跑马场等老照片底片68张。2009年10月，上海市城建档案馆经多方联系征集到一批上海裕丰纱厂上世纪20年代的设计图纸，共计251张，一张19世纪的吴淞大桥设计图纸及一批民国时期的《中国建筑》、《建筑月刊》等。11月，又征集到了一本德语版的中国历史风貌图书和一张京沪杭明细地图。此外，经与市政工程研究总院联系沟通，该院把保存的一批原设计资料无偿赠与上海市城建档案馆，进一步丰富了馆藏资源。

术运用与城建档案管理的力度，不断提高工作效率，在继承的基础上不断发展，用现代的技术延续并发展传统的智慧。

城建档案管理部门可以采用城建档案计算机目录管理系统，建立城建档案目录数据库，编制主要的常用目录及索引，接收和分析检索者查询要求，然后按照查询要求对档案目录、档案、建设单位、工程名称等信息进行检索，为档案调阅利用做好技术准备，为利用者提供快速高效现代的服务手段，图3为上海市城建档案馆计算机综合管理系统。

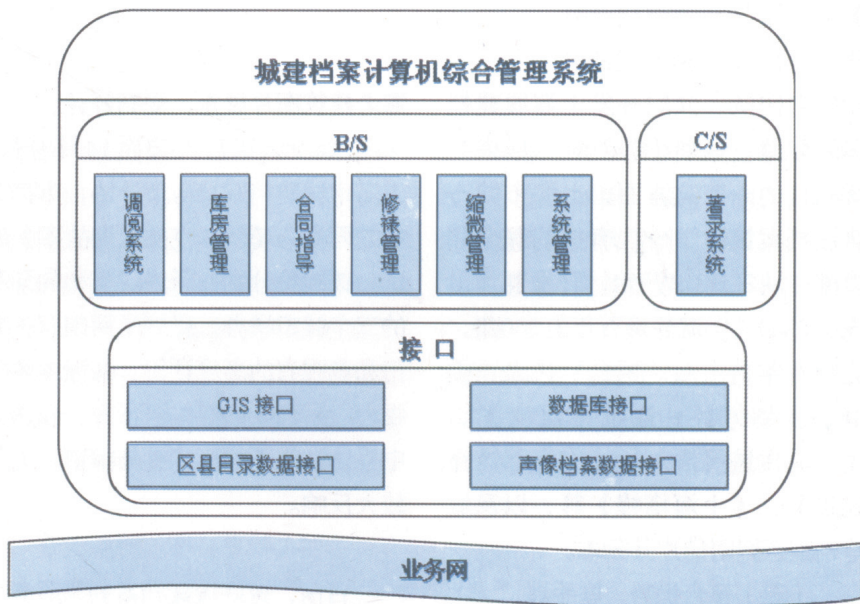


图3 城建档案馆计算机综合管理系统

（三）技术准备

城建档案工作历史久远，在城建档案工作的各环节，尤其在保管整理与提供利用方面形成了一些独特而有效的做法。当今已进入以电脑广泛使用为特征的信息化时代，城市规模越来越大，城建档案卷册海量增长，传统工作方法难以为继，因此要及时掌握并善于运用各种新技术，加大新技

（四）硬件环境

在新形势下，有了主动服务的意识，我们就会发现，城建档案馆社会利用服务功能的开拓领域很广阔，有许多未知领域需要我们去开拓、去创新。

比如，各级城建档案馆都有附设

资料库(室),作为馆藏档案的参考和补充,同时也保存着部分社会类图书资料。我们提倡发挥城建档案馆的社会利用服务功能,在提供馆藏档案查阅的主要工作以外,也可以根据社会公众的需要,发挥城建档案馆宣传教育文化休闲功能,利用馆内现存图书资料面向社会开辟图书阅览室。为社会公众多提供一个学习研究、文化休闲的场所,贴近生活,融入社会,满足社会各个不同层次的需要。

(五) 需妥善处理安全与利用服务的关系

安全保密与开发利用的矛盾、为未来保存资料与为现实社会服务的矛盾,始终是城建档案馆保管利用的研究课题,妥善处理这些矛盾关系,才能更好地发挥城建档案馆的利用服务功能。

1、安全保密始终是服务利用中不可放松的弦

我们不能因强调安全保密而放弃服务利用,也不能因服务利用而放松安全保密。要本着“内紧外松”、“热情服务”的原则,准确掌握安全保密规定,细致把关审核。既要保守党和国家机密,又要使利用者满意。要做好开放档案的划控(鉴定)工

作,提高保管利用人员对安全保密政策法规的掌握运用水平,保证安全保管和服务利用工作相得益彰。

2、既要为将来保存资料,又要为现实社会服务

城建档案馆的两大任务是并重的:一是为子孙后代保存历史文化遗产,所谓“藏诸名山,以待后人”,城建档案馆就是现代的“名山”;二是开发档案信息资源,为现实社会需要服务,所谓“古为今用”、“推陈出新”。片面强调保管功能,不注重开发利用,由于物质的自然运动规律,馆藏档案资料必然会淹没毁灭在档案馆内;过于追求利用服务,不考虑保管保护,又容易造成档案资料的人为损坏,缩短档案资料的保存寿命。具体操作过程中应结合实际,区别对待。应考虑档案保存和利用的社会经济综合效益及实际成本。档案自身状况较好的,可以适当放宽利用限制,残破严重,字迹模糊的应严格限制原件利用;重要核心档案应注重原件保护,尽量利用复制件;平时注重保管,有重大社会需要时发挥作用。

3、运用现代化手段解决安全保管与服务利用的矛盾

在有电子计算机、缩微摄影机、

复印机等档案管理利用的现代化手段的今天,城建档案实体的安全保管保护与服务利用之间的矛盾,显得比较容易解决了,在经济技术条件许可的情况下,可以用现代化信息工具转移承载档案信息内容。关键在于城建档案馆利用现代化水平应与当地经济和社会文化发展水平相适应,适度超前而不要严重滞后。合理配置资源,最大限度地发挥现代化设备对档案保护与开发的综合效用。

综上所述,不断强化城建档案利用服务意识,不断改进服务手段,努力提高服务质量,是社会主义市场经济和社会文明建设对城建档案馆工作的客观需要,同时也是城建档案事业自身发展的必然要求。当今世界已进入信息化时代,这对城建档案事业的发展,特别是对强化城建档案馆社会利用服务功能来说是挑战更是机遇,城建档案部门应该充分认清形势,抓住机遇,迎接挑战,成为新时期行业生存竞争中的强者。作为从事城建档案事业的工作人员,只有不断进取,开拓创新,与时俱进,才能使城建档案工作不断迈上新台阶。

作者单位:上海市城建档案馆