

新年新思路：

突出“三主” 以内带外



○黄冈市档案局局长 黄有平

在现今档案局馆合一的体制下，市县局馆长身兼两职，既要履行依法治档、推进社会档案工作的职责，又要担当抓好档案事业主体、推进档案馆建设的重任。如何学会两手抓，弹好钢琴，这是每一个局馆长必须思考的问题。从黄冈市县两级情况看，档案事业已步入蓬勃发展阶段，机关、企事业档案工作已掀起热潮，但档案馆建设相对有些滞后，出现了思想松懈、精力分散、外热内冷的苗头。如何扭转这一局面，作为局馆长必须从思想认识上、工作举措上引起高度重视，必须强化主体思想，明确主攻方向，解决主要问题。

一、强化主体思想

档案馆是档案工作和档案事业的主体，是我们赖以发展的基础，抓好档案馆工作是我们的基本职责。但是从现状看，我们对馆库管理方面的问题认识不高、研究不多。忙外的时候多，抓内的精力少，存在一手较硬一手较软的问题。对档案馆的工作从领导思想上、经历上，从人手安排上失之于少，这是我们档案馆工作比较落后的一个重要原因。对此，必须强化主体思想，坚持一手抓内，一手抓外，立足于内，以内带外，内外互促。档案馆和社会档案工作，前者是“自留地”、“示范田”，后者是“承包地”、“公众田”，我们首先得种好自留地，给社会档案室作出样子，只有这样，我们才站得稳，站得直，才有话语权。因此，我们必须深化认识，对档案馆工作引起足够的重视，从思想上、人力上、举措上向档案馆倾斜。

二、明确主攻方向

档案馆工作内容很多，用通俗的话讲，就是收、整、管、用四个字。用国家档案局和省档案局的要求讲，就是建立三大体系，实现五大功能。要把这三大体系、五大功能建设好、发挥好，必须注意突出工作重点。

1、在档案收集上，要突出民生和特色两大资源。资

源建设是档案馆建设的基础和根本，也是永恒的主题，没有资源就是无源之水、无本之木。当前在接收征集上，要把民生档案、特色资源作为一件大事来抓。民生档案是发挥档案馆的服务功能、提高档案馆社会影响的有力抓手，抓好民生档案，要实行四优先战略，即不论多么困难，一要优先把该接收的档案接收进来，这是基本职责、政治任务；二要优先把本地珍贵的濒临丧失的档案资源征集进馆；三要优先把民生档案资源收集进馆；四是优先对民生档案进行数字化、信息化。总之，条件不好，先占有资源再说，任务繁重，先把重点档案弄进来再讲。这是对历史负责，为现实服务，替未来着想的具体体现。

2、在档案整理上，要突出规范化和精细化两大要求。讲规范，就是要严格按照国家局和省局标准办事，不能在整理上、排列上、技术上违规失准。讲精细，就是在规范的基础上不放松细节、不马马虎虎。档案馆所有档案必须做到编目准确，家底清楚，排列整齐，业务规范，大方美观，调阅方便，这是我们的职责，也是衡量业务水平的重要尺度。只有先把自己规范了，精细了，才能做好指导工作，不然就会失去话语权。

3、在档案保管上，要突出安全、保密两大防线。安全保密在档案馆工作中重于泰山，压倒一切。它是档案馆的生命线，管理人员的生命线，也是局馆长的生命线。我们必须始终保持清醒头脑，在安全保密上不容有丝毫马虎。国家要求在过去两个体系建设的基础上建立档案安全保密体系，这一点务必引起注意。要认真落实中央书记处书记、中办主任令计划同志的指示，建好五条防线，即制度防线、环境防线、技术防线、人员防线、保密防线。要五个防线一起抓，实行五措并举。当前最要紧的是技术、人员防线。档案的消防设施，现代手段要跟上，要解决现代灭火装置问题。人员防线要解决

两个问题:一要解决认知问题。要经常灌输安全思想,组织学习安全保密知识,让馆室人员时刻绷紧安全保密这根弦,牢牢掌握安全保密知识。二要解决责任心问题。要挑选那些爱岗敬业、事业心、责任感很强的党员干部到档案馆管理岗位工作,档案馆聘用人员要严格进行政治审查。安全保密工作要坚决破除“出不了问题”的思想,实行几手抓:一手抓实体安全;一手抓信息安全;一手抓队伍建设;一手抓设施建设;一手抓八小时内;一手抓八小时外。要全方位,全天候,全覆盖。在这个问题上,对事要不留一丝隐患,对人要不留一点情面,必要时须杀一儆百。

4、在档案利用上,要突出数据化、信息化两大任务。抓好录入、扫描、建网,向着数字化档案馆进军,这是“十二五”期间档案工作的一项发展战略,也是长期的发展方向,是建立方便人民群众的档案利用体系的必然要求。要以数字化为中心,带动档案馆基础业务工作的全面发展。反过来说,就是档案馆的一切工作都要围绕数字化来开展。这一工作必须抓住重点,实行两个优先:一是优先把与人民群众密切相关的可开放的档案尽快数字化;二是优先对已数字化、已复制的档案和电子档案进行鉴定并及时开放利用。信息化建设始终要作为今后工作的一个重点,要适当集中财力、人力投入,加快这项工作步伐。

5、整个档案馆工作要突出馆库、人才两大建设。当前,我们面临中央扶持的大好时机,档案馆建设发展的春天已经到来。各县市争项目投资的积极性很高,值得肯定,但也不能等、靠、要,要积极向县市领导汇报,自己着手建新馆。列入了“十二五”规划的县市,要切实做好前期各项准备工作,保证资金来了就可立即动工。我们的注意力,一要动员县市领导积极向上汇报,争取早立项,二要把自己的准备工作做好,三要为新馆落成后做好业务上的准备。除建设馆库这一核心工程外,人才建设也是档案馆全部工作的重点。要切实加大队伍建设力度,努力解决人才青黄不接的问题,采取多种形式充实队伍,培养专业人才。青年是档案馆和档案事业的希望所在,要切实解决馆室业务人员、计算机和网络技术人员奇缺问题,这是带根本性的问题,要造就一批政治过硬、业务精良的馆室队伍。

三、解决主要问题

1、进一步加大领导力度,解决精力投入不够的问题。一把手至少要把一半的精力用于思考、研究、督促档案馆的建设和管理,对安全、信息化等重大问题要抓在手上。同时要分工一名副局长专抓档案馆工作,不能

外面火热,家里冷清,馆库锁门。

2、进一步加大队伍建设力度,解决人手和人才不足的问题。一是解决人手不够问题。要充实档案馆力量,编制满员的单位要立足外聘,招聘大学毕业生充实档案馆工作。现在有个机遇,省人事厅和省财政厅有政策,可面向社会招聘公益性服务人员,各地可利用这一政策加强与当地人事部门的联系,补充新生力量。二是解决思想作风和业务技术问题,走又红又专道路。要通过加强政治学习、业务学习培养出一批思想过硬、作风过硬、业务过硬的管理队伍,这才是档案馆工作的长远之计、发展之本。

3、进一步加大制度建设力度,解决制度不严密、不落实的问题。各地在治庸问责期间,要完善和严格落实岗位责任制,对外聘人员要严格合同制,提出纪律要求。坚持做到用制度管人、用制度约束人、激励人、培养人,尤其是要把安全、保密制度落实到每个岗位,实行严格的奖惩措施。

4、进一步加大实干的力度,解决怕苦怕难、得过且过的问题。不论是档案馆新馆建设,还是数字化工作,都要做好规划,实行长计划、短安排,从一抓起,从零突破,坚持一年办一至几件实事,以集腋成裘、积少成多,走从量变到质变的道路。一切等待新馆建成再干的想法,等待经费充分再干的想法,等待下任局长再干的想法,都是无所作为的思想,是改变不了落后面貌的。局局长要进一步发挥表率作用,当好领头羊、排头兵,以蓬勃的朝气、昂扬正气、良好的状态和作风,带好班子、带好队伍。工作上无论遇到什么困难,升迁上无论遇到什么挫折,都要开阔胸怀,淡泊名利,保持党员干部本色,要对得住党和人民,对得住历史,对得住纳税人给我们的工资。人生是短暂的,名利是无尽的,事业是永恒的,我们在任几年,必须给事业留点痕迹,给后人留点口碑,这才是最重要的。

5、进一步加大向上争取的力度,解决制约发展的瓶颈问题。一把手的职责,主要是打场子、出点子、用干部。档案部门不是中心、不是热点,解决外部环境问题至关重要,是关键的关键。当前档案部门困难不少,最主要的困难是档案馆经费不足,要干事,要改善干部福利待遇,必须争取各级领导重视与支持。要改进工作方法,切实抓好重点,坚持抓大事,抓环境。要注意研究工作方法,突出工作重点,抓大放小,把精力集中到改善外部环境方面来。要丢掉架子,放下面子,少讲得失,多讲奉献,以工作事业为上,以局馆干群利益为重,在向省局、向党委政府争取支持上作出更大的努力,取得更大的成效。▲

责任编辑/邓衍明